Администрация Красногорского района Алтайского края

МКОУ «Усть-Кажинская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

_____ (Шукшин Н.И.)

Приказ № 25 от 17.04.2020г.

Отчет о самообследовании

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Усть-Кажинская средняя общеобразовательная школа»

(за 2019 год)

Усть-Кажа-2020

Председатель комиссии: Н.И. Шукшин, директор школы
Члены комиссии:
Т.И.Долгова, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
С.А.Луценко, заместитель директора по ИКТ;
Т.М.Каткова, заместитель директора по воспитательной работе;
Е.Ю.Луценко, руководитель методического объединения учителей начальных классов;
Н.А.Подберезкина, руководитель методического объединения учителей естественно-научных предметов;

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического Совета муниципального общеобразовательного учреждения «Усть-Кажинская средняя общеобразовательная школа» - протокол № 6 от 17.04. 2020**г.**

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
Раздел 2. Структура и система управления
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся
Раздел 4. Организация учебного процесса
Раздел 5. Востребованность выпускников
Раздел 6. Кадровое обеспечение
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение
Раздел 9. Материально-техническая база
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования
Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 1.

1.1. Общие сведения об организации:

Год основания	1965 г.
Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть-Кажинская средняя общеобразовательная школа »
Юридический адрес	Алтайский край, Красногорский район, с. Усть-Кажа, улица Центральная,30
Фактический адрес	659514 Алтайский край, Красногорский район, с. Усть-Кажа, улица Центральная, 30
Учредители (название организации)	Администрация Красногорского района Алтайского края 659500 Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, ул. Советская, 91
Организационно правовая форма	муниципальная
Адрес электронной почты	**Uk-school@mail.ru**
Адрес сайта	http://uk-school.ru
Контактный телефон	(38535)23-3-35

Целью деятельности образовательного учреждения является обеспечение общедоступного бесплатного качественного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Задачи образовательного учреждения:

- Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, ФГОС НОО (1 - 4 классы), ФГОС ООО (5 - 8 классы), ФК ГОС ООО (9- кл.), ФК ГОС СОО
- Обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного

общего, среднего (полного) общего образования;

- Обновление образовательного процесса посредством модернизации основных компонентов образовательной тактики (содержание, условия, технологии);
- Информатизация образовательного процесса; Обеспечение общедоступных дополнительных образовательных услуг.

Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья учащихся

Формирование общей культуры личности учащихся.

Воспитание, социально - педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

- Развитие государственно-общественного управления.

Предметом деятельности образовательного учреждения является:

- Реализация программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Миссией образовательного учреждения, в соответствии с Программой развития является:

- создание для учащихся комфортных условий по овладению ключевыми компетенциями, в соответствии с их личностным потенциалом, необходимыми для жизни и профессиональной реализации в поликультурной и высокотехнологичной среде.

По отношению к участникам образовательного процесса миссия МКОУ «Усть – Кажинская СОШ » представляется следующим образом:

- по отношению к учащимся образовательное учреждение стремится предоставить сферу деятельности, необходимую для реализации интеллектуальных и творческих способностей, формирования потребности в непрерывном самообразовании, активной гражданской позиции, культуры здоровья, способности к социальной адаптации;
- по отношению к родителям - законным представителям образовательное учреждение стремится расширить спектр образовательных услуг с тем, чтобы большее число учащихся смогли получить качественное

школьное образование (в т.ч. профильное), создать условия для максимального развития умственного, физического, духовного потенциала учащихся;

- по отношению к педагогическому коллективу образовательное учреждение создает условия для профессиональной самореализации педагога, социальной защиты и повышения квалификации педагогических работников;

Принципы стратегического развития МКОУ «Усть – Кажинская СОШ »:

- **повышение качества образования** на основе системно - деятельностного характера обучения, формирование у субъектов образовательного процесса потребности к самообразованию, саморазвитию и самоопределению;
- **обновление содержания образования** в связи с введением ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- **совершенствование учительского корпуса**: повышение профессионального мастерства педагогов путем реализации новых форм повышения квалификации, участия в профессиональных конкурсах;
- **развитие системы поддержки талантливых детей**: обеспечение личностной направленности и вариативности образования, реализация углубленного, предпрофильного и профильного обучения;
- **сохранение и укрепление здоровья школьников**;
- **расширение самостоятельности школы**: повышение эффективности государственно-общественного управления, роли родителей, общественности и социума в решении задач развития ОУ;
- **совершенствование школьной инфраструктуры**.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв.
					админ.	пе-даг.	админ.
1	Директор	Шукшин Николай Иванович	Организация качественной учебно-воспитательной работы школы; обеспечение финансовохозяйственной работы учреждения; создание здоровых и без-опасных условий обучения, воспитания и труда в школе; обес-печение режима соблюдения прав и свобод учащихся и работников школы;	Высшее, Горно-Алтайский государственный педагогический институт, 1985г., Квалификация – учитель средней школы, Специальность – «География и биология» 1985г Менеджер образовательной организации	22	39	Соответствие занимаемой должности

2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Долгова Татьяна Ивановна	Организация учебно-воспитательного процесса, проходящего в школе, с последующим контролем за ним; организация разработки и внедрения образовательной про-граммы в школе в соответствии с ФГОС; методическое руководство и ко-ординация работы учителей; контроль за соблюдением техники безопасности в рамках процесса обучения.	Высшее, Горно-Алтайский государственный педагогический институт, 1985г. «Учитель средней школы» Специальность – «География и биология» Менеджер образовательной организации	3	35	Соответствие занимаемой должности / Высшая

3.	Заместитель директора по ИКТ	Луценко Сергей Александрович	Организация целенаправленного процесса развития информатизации школы, руководство и контроль этого процесса. Установление контактов с внешними организациями по вопросам |«использования информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности.	Высшее, Томский институт автоматизированных систем управления и радиоэлектроники, 1995г. Специальность – конструирование и технология радиоэлектронных средств. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М.Шукшина», 16.06.2016г.,1200ч., Профессиональная переподготовка по программе «Информатика» Квалификация – «Учитель информатики»	10	11	Соответствие занимаемой должности / Первая

4	Заместитель директора по воспитательной работе	Каткова Татьяна Михайловна	Организация воспитательного процесса в школе, руководство им и контроль за развитием этого процесса; методическое руководство классными руково дителями,обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности воспитательном процессе.	Высшее, 44.03.02. психолого-педагогическое образование Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М.Шукшина», 2017г. Квалификация - бакалавр	1,5	1,5	

Сведения об основных нормативных документах

Таблица 3

1 Устав учреждения:
дата регистрации: **29.07.2015 №500**
1. ОГРН **102201946436**
2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
серия **22** № **002611576** дата регистрации **07.08.2015**
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:
серия **22** № **003488812** дата регистрации **30.11.1998**

ИНН **2250003505**
4. Свидетельство о землепользовании:
Серия **22АД № 460579** дата регистрации **23.07.2015**
5. Акт о приемке собственности в оперативное управление:
название документа Свидетельство о государственной регистрации права Серия **22АД № 460578** дата **23.07.2015**
6. Договор с учредителем:
учредитель (учредители) Администрация Красногорского района
дата подписания **21.06.2012**
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:
серия **22Л01 № 0001117** регистрационный № **091**
дата выдачи **14 февраля 2014 года** срок действия _____
7. Свидетельство о государственной аккредитации:
серия **22А01 № 0000594** регистрационный № **393**
дата выдачи **19.06.2014 года** срок действия **19.06.2026**
8. Образовательная программа общеобразовательного учреждения:
принята (кем) Педагогический совет МК, ОУ «Усть-Кажинская СОШ» дата и № протокола _№1 от26.08.2014
утверждена приказом директора ОУ, дата 28.08.2015 и № 63

Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией

Таблица 4

№ п/п	Уровень (ступень) образования (дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование), направленность	Нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы	Количество учащихся

1	2	3	4
1.	Программа начального образования: УМК «Школа России»	4 года	46
2.	Программа основного общего образования (базовая)	5 лет	68
3.	Программа среднего (полного) общего образования (базовая)	2 года	4

Выводы и рекомендации по разделу:

- «МКОУ «Усть – Кажинская СОШ» имеет полный перечень уставных, нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Документы соответствуют требованиям действующего законодательства в сфере образования**;**

Таблица 5

Несоответствие	Корректирующие действия	Срок	ответственный
Изменение образовательной программы ФГОС НОО, ФГОС ООО (в связи с планируемыми изменениями в стандарте)	Принять в новой редакции ФГОС НОО, ФГОС ООО	Август 2019г.	Долгова Т.И.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. **Структура управления**

Таблица 6

Выводы по разделу:

- Структура управления в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ»» соответствует Уставу учреждения школы. Компетенции каждого органа ОУ определяются в Уставе МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» в разделе - «Структура и компетенции органов управления Учреждения, порядок их формирования и сроки полномочий».
- Электронная система «Сетевой город» обеспечила образовательный процесс современными формами

мониторинга.

Проблемы:

- Организация «Доступной среды».
- Обновление компьютерного оборудования учителей - предметников с новейшими техническими характеристиками.

2.2. **Система управления**

Управление школой осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки, педагогического Совета и органов общественного самоуправления школы.

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии со статьей 26 ФЗ -273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет учреждения, Совет родителей учреждения, Совет старшеклассников, предусмотренные Уставом школы. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации проводится на заседаниях Совета старшеклассников, Совета родителей учреждения. В школе действует профессиональный союз работников образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций: 1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников, локальных нормативных актов; 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; 4) установление штатного расписания; 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации; 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации; 8) прием обучающихся в образовательную организацию; 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников; 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ; 12) проведение самообследования; 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся; 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; 15) установление требований к одежде обучающихся; 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию. Внесены изменения в Устав ОО.

Система мониторинга оценки управления школой

***Таблица** 7*

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
Планирование	Директор, совещание при директоре	1 раз в четверть, протокол
Рабочие программы	Заместители директора, ШМО	1 раз в четверть, протокол

Основная образовательная программа школы	Директор, совещание при директоре	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет	1 раз в год, в соответствии с изменениями в законодательстве, лист

В течение года проводились расширенные заседания Управляющего совета с привлечением представителей классных коллективов в обсуждении изменений локальных актов и организации образовательного процесса.
Выполнение образовательной программы и рабочих программ составляет 100% на основании сводной отчетности по школе.
Выполнение планов воспитательной работы составляет 100%, но планирование унифицировано, что вызывает несогласие классных руководителей.
Организована своевременная замена уроков, что позволяет полностью выполнять программу по предмету.
Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях, представленных на сайте организации в разделе «Сведения об организации» в подразделе «Документы».

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Оценку результативности и эффективности действующей в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» системы управления администрация осуществляет на основании мониторинга следующих индикаторов:

- наличие нормативных документов, регламентирующих деятельность ОУ;
- комплексный анализ: плана работы, плана ВШК, результатов плановых проверок;
- динамика контингента учащихся;
- полнота реализации образовательных программ;
- динамика участия педагогов и учащихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- результаты независимой внешней оценки ЕГЭ, ОГЭ;
- качество ведения электронной документации в системе «Сетевой город»
- уровень обеспеченности учебной литературой учащихся;
- укомплектованность педагогическими кадрами;
- оптимальный уровень учебной нагрузки педагогических работников;
- средняя заработная плата по ОУ;

- наличие предписаний надзорных органов.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

В основе взаимодействия семьи и школы лежат принципы взаимного доверия и уважения, взаимной поддержки и помощи, терпения и терпимости по отношению друг к другу. Это помогает педагогам и родителям объединить свои усилия в создании условий для формирования у ребенка тех качеств и свойств, которые необходимы для его самоопределения и самореализации, для преодоления трудностей и самореабилитации в случае неудачи.

Сотрудничество школы и семьи - это результат целенаправленной и длительной работы классного руководителя, которая, прежде всего, предполагает всестороннее и систематическое изучение семьи, особенностей и условий семейного воспитания ребенка. Взаимодействие участников педагогического процесса спланировано и организовано как в школе, так и в каждом первичном объединении /классе, клубе, кружке/.

От согласованности действий семьи и школы зависит эффективность процесса воспитания ребенка. Именно поэтому в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями – это традиционные 1 раз в четверть тематические классные родительские собрания, 2 раза в год общешкольные родительские собрания, заседания родительских комитетов, индивидуальные беседы и консультации с родителями, организация концертов для родителей, приглашение их на школьные праздники, спортивные мероприятия, оформление поздравлений к праздникам. Классные руководители, администрация школы посещают квартиры учащихся с целью обследования жилищно-бытовых условий.

Руководство школы уделяет особое внимание совершенствованию профилактической работы. Вопросы правового воспитания и профилактики безнадзорности, правонарушений, употребления ПАВ рассматриваются на родительских собраниях, совещаниях при директоре, семинарах классных руководителей.

В работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей.

Контингент семей обучающихся:

Семьи с детьми из отдаленных сел, находящиеся на подвозе (всего семей, кол-во в них школьников) *16 семей, 20 школьников*

Контингент семей обучающихся вместе с семьями с детьми, находящимися на подвозе:

1. Семьи с детьми, находящимися под опекой (всего семей, кол-во в них школьников) *семья 0 / 0 школьник*

2. Неполные семьи (всего семей, кол-во в них школьников) *7 семей/ 8 детей*

3. Многодетные неполные семьи (всего семей, кол-во в них школьников) *1 семья /1 школьник*

4. Многодетные семьи (всего семей, кол-во в них школьников) *3 семьи/5 школьников*

5. Малообеспеченные семьи (всего семей, кол-во в них школьников) *10 семей/ 13 школьников*

6. Всего семей всех категорий (кол-во в них школьников) *16 семей/20 школьников*

Социальный состав семей в школе представлен следующим образом:

	Всего	**В процентах к общему количеству**
Всего детей в школе	91	100%
Учащихся «группы риска»:		

• в том числе на учете в ППДН	0	0
• в том числе на учете в КДН	0	0
• в том числе на школьном профилактическом учете	4	4,39%
Учащихся инвалидов	2	2,19%
Семей социального риска:		
• в них детей	8	8,79%
Неполных семей:		
• в них детей	31	34,07%
Многодетных семей:		
• в них детей	35	38,46%
Опекаемых семей:		
• в них детей	5	5,49%
Малообеспеченных семей:		
• в них детей	59	64,84%

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

В период самообследования Комиссия анализировала анкеты участников образовательных отношений, запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц (анкетирование, опрос), а также меры, которые были предприняты по результатам изучения, проводит оценку эффективности подобных мер.

Таблица 8.

Регламент работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности

школы в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ»

Объект исследования	Респонденты	Периодичность	Результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, выпускники	1 раз в год	Родители - 82% удовлетворенности , выпускники - 98%	Изменение расписания, расписание занятий внеурочной деятельности
Выбор элективных курсов	Родители, обучающиеся 9, 11	1 раз в год	100%	Реализованы в УП
Выбор профиля	Родители, обучающиеся 9 - 11	1 раз в год	100% - универсальный (непрофильное)	Организация процесса обучения
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	95% - самообразование	Самоанализ педагогической деятельности в рамках профстандарта педагога

В целях повышения качества образования изучения планируется: расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через проведение один раз в год «Дня открытых дверей», дней приема родителей администрацией, педагогами школы, создание, проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью, спроектировать систему аудита в рамках Стандарта менеджмента качества. Таким образом, существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации.

Раздел III. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. *Контингент учащихся*

В школе уделяется большое внимание работе по сохранению контингента: выбытие обучающихся из школы обусловлено только сменой места жительства семьи, выбывших по инициативе школы за 2017-2018 учебный год нет. Для достижения этого созданы следующие условия:

- разнообразие форм и оперативность внутришкольного контроля - одно из условий эффективности работы;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению стратегической задачи носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе. Диагностика особенностей ученического и учительского коллективов проводилась по двум основным направлениям:

1) динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
2) динамика познавательной активности обучающихся при использовании различных форм работы на уроке.

Педагогический коллектив МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» работал над созданием условий для повышения качества общего образования:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, в том числе за счет удельного веса и качества занятий физической культуры;
- введение профильного обучения в старшей школе в соответствие с запросами потребителей - обучающихся и их родителей;

Контингент обучающихся в сравнении за три года

Таблица 9

	2017 год				2018 год				2019 год			
Всего обучающихся	начальная школа	основная школа	средняя школа	**всего**	начальная школа	основная школа	средняя школа	**всего**	начальная школа	основная школа	средняя школа	**всего**
на: начало года	64	80	15	**159**	60	77	11	**148**	46	77	7	**130**
на: конец года	57	74	12	**143**	56	72	12	**140**	46	68	4	**118**

прибыло в течение года	1	0	1	**2**	0	1	5	**6**	0	0	0	**0**
Выбыло в течение года	8	6	4	**18**	4	5	4	**13**	0	9	3	**12**
оставлено на повторный курс обучения	0	0	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0	0	**0**
Количество классов-комплектов	8	10	2	**11**	8	9	2	**11**	8	9	2	**19**

Контингент обучающихся за последние три года (на конец года)

Диаграмма 2

Выводы:

1. Педагогическим коллективом школы проводится систематическая работа по сохранению контингента учащихся.
2. Рост обучающихся в школе напрямую зависит от количества детей, пришедших на обучение в 1 и 10 классы. Количество детей пришедших в 10-й класс с каждым годом уменьшается. Таким образом, количество обучающихся, выпускаемых из школы (9 и 11 классы), меньше количества обучающихся, приходящих на обучение (1 и 9 классы). Количество учеников 1-х классов значительно превышает количество детей, выпускающихся из 11 класса.

3. Контингент обучающихся уменьшается, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине смены места жительства .

- 2017 год - 18 обучающихся
- 2018 год - 13 обучающихся.
- 2019 год – 12 обучающихся

3.2 Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. *Образовательная программа школы*

В МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» создана и реализуется обновленная образовательная программа.

Структура образовательной программы, ее аналитическое обоснование, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат соответствуют требованиям законодательству в сфере образования РФ. Внесены изменения в соответствии с введением ФГОС ОВЗ. Создана адаптивная программа, но она не востребована. Учебно-программное обеспечение прилагается (приложение 4), но требует коррекционных действий, список УМК пересматривается Министерством образования и науки РФ. Обеспеченность методической литературой, пособиями, материалами в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами по данному направлению соответствует требованиям. Ученики имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации, к электронно-библиотечным системам, которые оснащены современной системой фильтрации.

Основная образовательная программа (ООП) в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» реализуется через урочную и внеурочную деятельность, с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Перечень реализуемых образовательных программ представлен в таблице №11.

Таблица №11.

Перечень образовательных программ

№ п/п	Образовательная программа	Уровень образования
1	Основная общеобразовательная программа начального общего образования,	начальное общее образование (1 - 4 классы)
2	Основная общеобразовательная программа основного общего образования, ФГОС ООО (5 - 9 классы)	основное общее образование (5 - 9 классы)
3	Основная общеобразовательная программа среднего общего образования, ФК ГОС (10 - 11 классы)	среднее общее образование (10 - 11 классы)

3.2.2. *Воспитательная работа*

Анализ воспитательной работы за 2019 год

В 2019 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Воспитательная работа в 2019 году строилась на основе Устава школы, концепции воспитательной системы школы, годового плана работы школы, плана воспитательной работы.

Цель воспитательно работы: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

2. Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

3. Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

4. Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

5. Развитие различных форм ученического самоуправления;

6. Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

7. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи;

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные **направления** воспитательной деятельности школы: гражданско-патриотическое; экологическое; духовно-нравственное; спортивно-оздоровительное; интеллектуальное; правовая культура и безопасность; воспитание семейных ценностей; культуротворческое и эстетическое; социокультурное, трудовое.

Работа с классными руководителями:

Подводя итоги воспитательной работы за 2019 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи. Данные характеристики говорят о сложившемся и достаточно квалифицированном коллективе классных руководителей. В отчетный период в школе 11 классов. Каждый классный руководитель в нашей школе моделирует свою воспитательную систему.

Основными критериями результативности работы классных руководителей в 2019 году стали:

— содействие самостоятельной творческой деятельности учащихся, повышение уровня удовлетворенности их жизнедеятельностью класса;

— уровень взаимодействия с учителями, коллективом педагогов, с разными школьными службами, ведомствами.

— уровень взаимодействия с социальными партнерами.

Заседания методического объединения классных руководителей проходили в школе каждую четверть. Структура проведения заседания: теоретический блок, выступление классных руководителей – из опыта работы по теме семинара; знакомство с методической литературой по изучаемому вопросу. Заседания проходили в форме методического (теоретического) семинара.

Контроль над воспитательной деятельностью классных руководителей осуществлялся через посещение мероприятий, классных часов, родительских собраний; через проверку и анализ документации.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся школы включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях, в мероприятиях села.

Результат:

1.В целом работу классных руководителей можно считать удовлетворительной.

Недостатки:

1.Не все классные руководители активно принимают участие в воспитательной работе школы.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Активнее привлекать классных руководителей к подготовке и проведения открытых общешкольных мероприятий.

Гражданско-патриотическое направление:

В рамках гражданско — патриотического направления продолжилось сотрудничество с Домом культуры. Этой работой охвачены учащиеся со 5 по 11 классы. Традиционно в феврале проводился месячник военно-патриотического воспитания. В течение месячника был проведен комплекс мероприятий, направленный на пропаганду гражданско-патриотического воспитания формирование чувства патриотизма и гражданской позиции.

Были проведены следующие мероприятия:

— классными руководителями 1-11 классов проведены тематические классные часы, экскурсии.

-конкурс рисунков «Наша армия родная!»

- Участие в районном конкурсе «Патриотической песни».

— Участие в митинге 9 мая;

По итогам проведенных мероприятий учащиеся 5-11 классов показали достаточно хорошую подготовку и организованность. Данная работа будет проводиться и дальше согласно воспитательному плану и плану гражданско-патриотической работы.

Положительные результаты:

1. Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.

Недостатки:

Родители учащихся школы не стремятся принимать участие в мероприятиях данного направления.

Возможные пути устранения недостатков:

Поставить на контроль участие родителей в конкурсах.

Спортивно-оздоровительное направление

(формирование здорового образа жизни)

Одним из основных направлений деятельности школы является сохранение и укрепление здоровья учащихся, согласно программе «Здоровье».

Необходимость введения этой программы заключается в следующем:

1.развитие физических качеств через все виды деятельности на уроке и внеклассных мероприятиях;

2.формирование общей культуры гражданских качеств и правового самосознания, опыта самостоятельной деятельности обучающихся;

3.формирование навыков осознанного отношения к здоровому образу жизни;

4. повысить интерес к занятиям физической культуры и спортом;

5. недостаточная осведомленность родителей в вопросах сбережения здоровья детей;

6. низкая двигательная активность школьников.

Программа предусматривает организацию оздоровительной работы по следующим направлениям:

-формирование системы ценности здоровья и здорового образа жизни в деятельности школы.

— разработка и реализация мер, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании и других вредных привычек.

— нормализация учебной нагрузки.

— повышение грамотности родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

В школе система оздоровительной работы, включает в себя методическое, спортивно-оздоровительное, образовательную и воспитательную область, ученическое самоуправление, мониторинг уровня физического здоровья учащихся, систематическую работу по охране труда и технике безопасности и работу комиссии по оздоровлению, по организации питания учащихся и контролю за санитарно-гигиеническими нормами и их соблюдением.

Взяв за основу деятельности перспективную программу здоровья, каждый учитель нашего коллектива организует свою деятельность по оздоровлению детей, по формированию у них ориентации на здоровый образ жизни и по улучшению физического и нравственного воспитания учащихся. Учащиеся добиваются спортивных успехов во многих спортивных состязаниях. В школе накоплен интересный опыт проведения различных массовых физкультурно – оздоровительных мероприятий с учащимися. В рамках спортивно – оздоровительного направления были проведены традиционные мероприятия: соревнования по волейболу, баскетболу, «Спортивный праздник», «Легкоатлетический кросс», классные часы и акции на темы: «Мы выбираем жизнь», «Искусство быть здоровым!», «Берегите здоровье».

Проблемы:

Недостатком в работе можно считать низкую активность участия в туристических соревнованиях, так как нет специалиста в этой области по работе с детьми.

Среди подростков школы есть курящие.

Возможные пути решения проблем:

Усилить работу по профилактике табакокурения, привлечь медицинских работников к совместной деятельности.

Духовно-нравственное воспитание

Цель: Дальнейшее совершенствование и развитие индивидуальных творческих способностей учащихся. Развитие художественного вкуса, умения видеть, понимать и анализировать прекрасное. Проводить тематические праздники с помощью родителей и детей.

Главная задача духовно-нравственного воспитания – это наполнить работу учащихся интересной, разнообразной творческой деятельностью, развивающей индивидуальные качества личности. Главный результат данной задачи заключается в развитии нравственной ответственности личности, готовности к самореализации, саморазвитию и нравственному совершенствовании. Работа по духовно-нравственному воспитанию проводилась в соответствии с общешкольным планом внеклассной работы, планами классных руководителей, опираясь на ведущие направления, были проведены мероприятия, выбраны разнообразные формы и приемы работы.

В тоже время наблюдается недостаток внимания на сформированность нравственных и духовных качеств учащихся. Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, к людям, неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Положительное отношение к обществу и природе остается примерно на одном уровне. Такие результаты говорят о недостаточном воспитательном воздействии.

Проблемы:

1. Недостаточное внимание к изучению этики, культуры поведения.
2. Низкая активность учащихся в творческих конкурсах.
3. Учащиеся школы всё чаще употребляют в своей речи ненормативную лексику.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.
2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.

Профилактика правонарушений:

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность: Диагностическая работа: изучение детей и семей; составление психолого –педагогических карт на учащихся; наблюдение за адаптацией школьников 1, 5 классов; составление социальных паспортов ученика, класса, школы; школьный психолог проводит тестирование в классах и школе по заявкам классных руководителей и администрации с выработкой рекомендаций и т. п.

На заседаниях Совета профилактики рассматриваются вопросы о работе с неуспевающими, нарушителями поведения, с детьми, пропускающими уроки без уважительной причины. Неоднократно посещались квартиры семей, чьи дети стоят на различных видах учета.

Результат:

1. Работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание.
2. Улучшилось выявление детей «группы риска» и своевременное оказание помощи.
3. Оказывается необходимая помощь детям из малообеспеченных семей.

Недостатки:

1. Снижается ответственность родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях.
3. Нарушение правил поведения на уроке, перемене.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб — школы, администрации села, участкового и его реализация.
3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы.
4. Усилить контроль за работой классных руководителей 8-10 кл. по этическому, правовому воспитанию школьников.

Воспитание семейных ценностей (Работа с родителями)

Укрепление связей с родительской общественностью – это проведение классных родительских собраний, индивидуальные беседы с родителями, совместные внеклассные мероприятия на уровне классов. Общешкольные родительские собрания были проведены в намеченные сроки. Посещаемость родительских собраний остается удовлетворительной.

Взаимодействие с родительской общественностью – вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс – одна из главных задач педагогического коллектива школы и ее решение ведется по следующим направлениям:

— психолого-педагогическое просвещение родителей;

— индивидуальное шефство над неблагополучными семьями и подростками;

— совместные творческие дела, праздники;

Администрация привлекает родителей к управлению делами школой через Управляющий совет школы, заседания родительского комитета, классные родительские комитеты и собрания. Управляющий совет школы и заседания общешкольных родительских комитетов проводятся четыре раза в год.

Внеурочная деятельность

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система внеурочного образования. На базе школы работают кружки: "Создаю проекты", "Портфолио обучающегося начальной школы", "Школа юного пешехода", "Робототехника", "Мир песен", 1 спортивная секция, «Биология в вопросах и ответах», «Практическое обществознание».

В целом в школе проводятся занятия внеурочной деятельности с учащимися 1-11 классов.

Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что, в целом, все предметные и спортивные кружки работают удовлетворительно.

Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство учащихся школы занимаются в различных кружках, секциях.

Охвачены кружковой работой многие учащиеся школы. В следующем году, классным руководителям средних и старших классов нужно уделить особое внимание вовлечению учащихся в кружковую работу

Трудовое воспитание

Трудовому воспитанию способствуют генеральные уборки школы, проводимые 1 раз в четверть, экологические десанты на пришкольной территории. В этом 2019 году благоустройству школьного двора было уделено недостаточно внимания (по возможности). В летней трудовой практике были задействованы коллективы 5, 6, 7, 8, 10 классов. Ответственно и добросовестно отнеслись к ней учащиеся 8 класса.

Экологическое воспитание

Экологическое воспитание: в 2019 году на базе Усть-Кажинской средней школы была реализована через проведение классных часов и факультативов.

В течение года учащиеся не только изучали теоретический материал, но и совершили несколько плановых экскурсий по определённой тематике занятий, во время которых вели наблюдения за особенностями сезонных проявлений в живой природе, наблюдали последствия деятельности человека в окрестностях школы.

По возможности, оформлялся стенд «Экологический вестник» со сменными рубриками: «народный календарь», «сигналы «Красной книги» растения и животные», «хочу всё знать». Материалы этого стенда вызывали живой интерес учащихся, руководитель Пуртикас Елена Васильевна.

Так же проведены беседы, конкурсы, подготовлена концертная программа к Дню Лесного хозяйства.

Школа тесно сотрудничает с Фрунзенским лесхозом.

Ученическое самоуправление

В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления — ученического совета. Практически все члены ученического самоуправления – волонтеры. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 11 класс, выбранные на классных собраниях. Основными целями и задачами школьного самоуправления являются: организация праздников, помощь ветеранам, уход за памятником, участие в концертах для односельчан.

Членами совета ученического самоуправления были проведены общешкольные мероприятия: Последний звонок, тематические вечера посвященные 23 февраля, 8 марта, Новогодние елки т.д.

Результат:

1. Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.
2. Низкий результат деятельности информационного, учебного отделов школьного ученического самоуправления

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно — информационного через более тесное сотрудничество с библиотекой, классными коллективами.
2. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

Выводы: Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2019 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на следующий год:

— продолжить работу по повышению теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей;
— совершенствовать систему формирования и развитие коллектива класса;
— гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками.
— формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров
— добиться полного охвата школьников занятиями в кружках и секциях

— совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицадальным настроениям

— формирование у учащихся представления о здоровом образе жизни, продолжать и развивать систему работы по охране здоровья учащихся

— усилить совместную работу с социумом (сельской администрацией, участковой больницей, библиотекой) в решении поставленных задач.

Совершенствовать работу школьного ученического самоуправления, МО классных руководителей.

3.3. Качество предметной подготовки

3.3.1. Государственная итоговая аттестация в 9-м классе.

К государственной итоговой аттестации за курс основной школы были допущены 12 учащихся 9 класса. Государственная итоговая аттестация за курс основной школы проходила в форме ОГЭ. Для всех учеников обязательными были экзамены по русскому языку и математике, а также два предмета по выбору. Результаты предметов по выбору не влияли на итоговую отметку в аттестат об основном общем образовании.

Таблица 12

Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы по обязательным предметам

№ п/п	Предмет	Учитель	Количество сдававших (% от общего числа)	Результаты				% качества	% успеваемости
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	математика	Яковлева Е.Н. Баранова И.А.	11/100% 4/100%	0 0	0 0	9 3	2 1	0 % 0 %	81,2 % 75 %
2	русский язык	Светлякова О.В.	11/100%	1	4	6	0	45,45 %	100 %

		Колесова А.А.	4/100%	0	0	3	1	0 %	75 %

Вывод: экзамен за курс основной школы по русскому языку и математике выпускники сдали удовлетворительно. Процент качества по математике очень низкий. Необходимо принятие мер по итогам самоанализа.

Таблица 13

Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы по предметам по выбору

№ п/п	Предмет	Экзаменующий учитель	Количество сдававших их	Результаты				% качества	% успеваемости
				«5»	«4»	«3»	«2»		
2	обществознание	Баранова И.В. Ретих Н.П.	3 3	0 0	0 2	1 1	2 0	0% 66,67 %	33,3 % 100 %
	химия	Шукшин Н.И.	2	0	1	1	0	50%	50%
3	биология	Сычева Г.М., Цветкова Л.А.	7 2	0 0	1 0	6 2	0 0	14,29 % 0 %	100 % 100%
4	география	СычеваГ.М. Цветкова Л.А.	10 3	0 0	3 1	5 2	2 0	30 % 33,3%	80% 100%

Вывод: анализ результатов ОГЭ позволяет сделать вывод о недостаточной подготовке учащихся 9-х классов к итоговой аттестации, слабом контроле, неэффективных формах работы. Качество знаний сдаваемых предметов по выбору, крайне низкое. Учителям-предметникам следует тщательно проанализировать результаты ГИА за курс основной школы, наметить пути улучшения качества подготовки к экзаменам.

По состоянию на 28.08.2019г., все учащиеся, имевшие неудовлетворительные результаты по сдаваемым предметам, пересдали экзамены на удовлетворительный результат.

По завершении ГИА 15 выпускников получили аттестаты за курс основной школы, 1 обучающийся по решению ТПМПК оставлен на повторный год обучения в 9 классе, 3 с обучающихся УО получили свидетельство об образовании.

3.3.2. Государственная итоговая аттестация в 11-м классе.

В 2019 году количество выпускников, участвующих в ЕГЭ, составило 4 человека.

ГИА проводилась в форме ЕГЭ по общеобразовательным предметам, перечень которых был утвержден Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по представлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Обязательными экзаменами в форме ЕГЭ были математика и русский язык, остальные предметы по выбору выпускников. Два выпускника выбрали экзамен по математике на базовом уровне, за который предполагались отметки, и 2 человека выбрали профильный уровень. Кроме того, в декабре 2019 года обучающиеся писали сочинение, что является обязательным условием для прохождения ГИА. В результате все обучающиеся получили зачет.

Итоги государственной аттестации выпускников 11 класса по обязательным предметам и предметам по выбору

Таблица 15

Предмет	Всего сдавали	Минимальное количество баллов	Минимальный балл, набранный учащимися	Максимальный балл, набранный учащимися
Русский язык	4	24	**43**	**55**
Математика (профильный)	2	27	**33**	**39**
Биология	2	42	**23**	**29**

Физика	1	36	**33**	**33**
Обществознание	2	42	**29**	**23**

Результаты ЕГЭ по математике на базовом уровне

Таблица 16

Количество сдававших	Результаты				% качества	% успеваемости
	«5»	**«4»**	**«3»**	**«2»**		
2	0	1	1	0	50 %	50 %

Анализируя результаты, представленные в таблицах, можно прийти к выводу: обязательный экзамен по русскому языку выпускники сдали с хорошими результатами, все преодолели минимальный порог. Математику на базовом уровне тоже все обучающиеся сдали.

Результаты предметов по выбору показывают, что не все баллы, полученные учащимися на ГИА в форме ЕГЭ соответствуют удовлетворительному результату, установленному Рособрнадзором в этом учебном году: по математике (профильный уровень) – 1 учащийся не преодолел минимальный допустимый порог, по биологии – 2 учащихся, по химии – 1 учащийся.

В итоге, из 7 выпускников 6 уч-ся получили аттестаты о среднем полном общем образовании.

Вывод: успеваемость по предметам у всех педагогов составила 100%, качество знаний выше 50% ,у учителей математики, русского языка ниже 50%. Это связано со спецификой данных предметов.
Число хорошистов и отличников за год составило 50 человек или 36%

Таблица 20

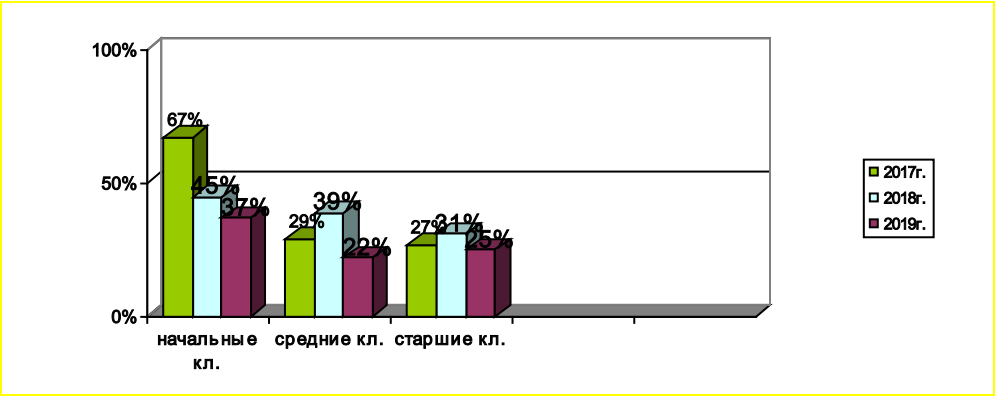
Таблица сравнительных показателей успеваемости и качества знаний за последние три года

Учебный год	Количество учащихся	Количество отличников и хорошистов	Качество знаний	успеваемость
2017	143	65	41%	99%
2018	140	50	36	100
2019	118	33	28	99,15

Анализируя данные таблицы, можно прийти к выводу, что в текущем учебном году качество знаний снизилось на 8 %, а успеваемость - на 1%.

Динамика качества знаний по ступеням обучения.

Диаграмма 3



Анализ данных диаграммы, позволяет сделать вывод: качество знаний в начальной школе за три последних учебных года снижается, в текущем учебном году наблюдается снижение показателей в среднем звене на 17%, в старшем звене - на 6%. Педагогам образовательного учреждения необходимо продумать формы, методы и способы обучения, повышающие качество успеваемости обучающихся.

Выводы: Уровень ЗУН большинства учащихся соответствует уровню актуального и зоне ближайшего развития. Есть учащиеся, которые умеют пользоваться обобщенными способами учебной деятельности, но большая часть учащихся выполняет учебные действия под руководством учителя. К сожалению, почти в каждом классе есть учащиеся, не владеющие способами учебной деятельности.

Большинство учащихся владеют общими и специальными умениями и навыками. Учителя используют в своей работе разноуровневое, индивидуальное и дифференцированное обучение, системно-деятельностный подход в обучении, но еще не в полной мере учитывается социальный заказ учащихся и родителей.

Большинство учителей владеют современными технологиями обучения, целенаправленно формируют познавательные интересы, вовлекают учащихся в активную познавательную деятельность.

Но все же, учителям следует обратить внимание на качество подготовки к урокам и использовать современные технологии обучения.

3.3.4. Степень освоения требований ФГОС

В целях организации подведения итогов реализации ФГОС НОО и обучающиеся 4 класса приняли участие во всероссийских проверочных работах (ВПР) по русскому языку, математике и окружающему миру.

Таблица 21

Результаты выполнения ВПР (19 г.)

№ п/п	класс	Предмет	Количество учащихся	Результаты				% качества	% успеваемости
				«5»	«4»	«3»	«2»		

1	**4**	Русский язык	14	1	10	2	1	78	93
2		Математика	14	5	6	2	1	78%	93%
3		Окружающий мир	14	1	7	6		57,1%	100%
4	**5**	Русский язык	16		7	7	2	43 %	87,5 %
5		Математика	16	3	6	3	4	50%	75%
6		История	16		7	4	5	44%	68,75%
7		Биология	16		7	8	1	44%	93,75%
8	**6**	Математика	12	-		4	8	0 %	33 %
9		Биология	12		2	10	-	17 %	100%
10		Русский язык	12	-	2	4	6	17%	50%
11		География	12		2	9	1	17%	91%
12		Обществознание	12		3	6	3	25%	75 %
13		История	12		2	8	2	17%	83%
14	**7**	Англ. язык	4		1		3	25%	75%
15		Биология	10		2	2	6	20%	40%
16		Физика	10		1	6	3	10%	70%
17		География	10			8	2	0%	80%
18		История	10		2	4	4	20%	60%
19		Математика			5	5		50%	100%
20		Обществознание	10		2	5	3	20%	70%
21		Русс.яз.	10		1	6	3	10%	70%
14	**11**	Английский язык	4	3	1			100%	100%

15		Химия	4			4		0%	100%
16		Физика	4		1	3		25%	75%
17		История	4			2	2	50%	50%
18		География	4		4			100%	100%
19		Биология			1	3		25%	75%

Выводы:

Анализ результатов ВПР показывает, что у многих обучающихся отметки не соответствуют отметкам в журнале, результаты выполненных работ по таким предметам как: география, биология, история, английский язык, обществознание, показывают что у учителей - предметников отметки в журнале значительно завышены. Всем педагогам на ШМО следует тщательно проанализировать результаты ВПР и наметить пути улучшения качества преподавания данных предметов.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план для I - IV классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года: I класс - 33 учебные недели, II - IV классы - не менее 34 учебных недель. Продолжительность урока для I класса - 35 минут + динамическая пауза, для II - IV классов - 40 минут.

Учебный план для V - IX классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. Учебный план основного общего образования ориентирован на 35 учебных недель в год , 9 класс - 34 учебные недели. Продолжительность урока - 40 минут.

Учебный план для X - XI классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ общего среднего образования. Учебный план основного общего образования ориентирован на 35/34 (10/11кл) учебных недель в год. Продолжительность урока - 40 минут.

В соответствии с Лицензией и Уставом школы, в учреждении осуществляется образовательная деятельность по следующим направлениям:

- общеобразовательные классы: 1 - 11 классы; 10-11 классы – универсальный профиль обучения

(непрофильное)

В учебном плане образовательного учреждения:

- указана обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса, в рамках максимально допустимой нагрузки и внеурочной деятельности;
- указан состав учебных предметов, недельное распределение учебного времени по классам (годам обучения), не превышающее максимально допустимую нагрузку;
- определены направления внеурочной деятельности и количество часов на её осуществление.

Начальное общее образование реализуется в 1-4 классах по УМК «Школа России» под ред. А.А. Плешакова, Н.Ф. Виноградовой

В 1 - 4 классах образовательные программы реализуются в соответствии с требованиями ФГОС НОО второго поколения, 1 классы имеют 5-дневную учебную неделю.

В 5-9 классах образовательные программы реализуются в соответствии с требованиями ФГОС ООО

10-11 классы ФК ГОС СОО

Учебный план школы предусматривает преемственность содержания уровней образования обучающихся, занимающихся в общеобразовательных классах .

МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение, ориентированное на обучение, воспитание и развитие каждого ребенка с учетом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и др.) особенностей, образовательных потребностей и возможностей путем создания максимально благоприятных условий для их всестороннего развития.

Деятельность всех участников образовательных отношений регламентировались Законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС СОО, нормативно-правовой базой школы, федерального и муниципального уровней, Уставом школы и ее локальными актами.

Анализ работы за прошедший год учитывает направления образовательной политики ФГОС, направления программы развития МКОУ «Усть-Кажинская СОШ», цели и задачи, поставленные в начале учебного года. Источником анализа образовательного процесса являются данные ВШК, качественные характеристики; школьная документация; анализ результатов административных проверочных работ, мониторинговые обследования, работа с претендентами на аттестат особого образца, работа со слабо успевающими, неуспевающими; работа с родителями обучающихся; работа с педагогическим коллективом.

Деятельность педагогического коллектива в 2019 году:

Цель:

1. Повышение уровня качества образования обучающихся и выпускников МКОУ «Усть-Кажинская СОШ».
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода.
3. Создание модели мониторинга качества образования в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ», обеспечивающей образование, соответствующее социальному заказу.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Изучить опыт и достижения в области построения и применения систем мониторинга в других образовательных учреждениях.
3. Совершенствовать модель мониторинга качества образования в школе с целью повышения качества образования.

Ожидаемые результаты: достижение качества образования обучающихся и выпускников МКОУ «Усть-Кажинская СОШ», удовлетворяющее социальным запросам на основе эффективной системы управления образовательным процессом.

Особенностями организации образовательного процесса школы являются:

- достижение планируемых результатов освоения образовательной программы всеми обучающимися;
- создание благоприятных условий для образования детей с разными образовательными способностями на основе разноуровнего подхода, дифференциации и индивидуализации процессов обучения и воспитания;
- диагностика и мониторинг развития обучающихся;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с разными образовательными способностями.

Выполнение учебного плана 2019 г.

Учебный план является частью образовательной программы школы и является инструментом реализации целей, задач, планируемых результатов освоения основной образовательной программы в соответствии ФГОС.

Учебный план составлен с учетом социального заказа родителей и обучающихся и определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательной деятельности, а также выступает в качестве одного из основных механизмов ее реализации.

Содержание начального общего образования реализуется о за счёт учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, системно-деятельностный подход и индивидуализацию обучения. Обязательная часть

учебного плана для 1-4-х классов определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (1 час в неделю) изучается в 4-х классах по выбору родителей (законных представителей) по результатам анкетирования. Учебный курс обеспечивается одночасовой авторской программой А.Я.Данилюк.

В начальном звене основной акцент делается на формирование прочных навыков учебной деятельности, на овладение обучающимися устойчивой речевой, письменной и математической грамотностью, на воспитание культуры речи и общения.

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса и в соответствие с требованиями Стандарта организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Занятия внеурочной занятости проводились в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, диспутов, КВНов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований и т.д. Эти часы не учитываются при определении обязательной допустимой нагрузки школьников.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, использовалась для: увеличения учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; введения специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурных; другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности обучающихся. В целях воспитания ценностного отношения к человеческой жизни и здоровью; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике; патриотизма и долга по защите Отечества; развития черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности в соблюдении здорового образа жизни в 5-9 классах вводится предмет «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный план ориентирован на требования государственного стандарта и состоит из предметов базисного (инвариантного) и вариативного (компонент образовательного учреждения) компонентов с учетом перспектив развития школы. Базисный компонент включает в себя учебные дисциплины, позволяющие заложить фундамент

знаний по основным предметам, обеспечить уровень, соответствующий государственному стандарту, обеспечивает возможность продолжения образования. Согласно утвержденного учебного плана осуществляется принцип преемственности и сбалансированности между предметными циклами, отдельными предметами; основные изучаемые единицы содержания образования получают в дальнейшем свое развитие и обогащение.

В 10-11х классах ведется универсальный профиль обучения.

Компонент образовательного учреждения направлен на усиление образовательных составляющих инвариантной части (части, формируемой участниками образовательного процесса), ведение факультативов, элективных курсов, исследовательской деятельности. Программы курсов направлены на реализацию запросов социума, сохранение преемственности, подготовку к сознательному выбору профессий последующего профессионального образования.

Расписание учебных занятий и количество реализуемых учебных дисциплин соответствуют учебному плану школы. По окончании учебного года прослеживается фактическое выполнение образовательных программ в части теоретической и практической составляющих.

Годовой календарный учебный график соответствует Уставу школы и регулирует плановое исполнение: продолжительность учебного года, каникул, учебных занятий, административных контрольных работ, организацию итоговой (государственной) аттестации для выпускников 9, 11-х классов.

Учебные программы - утвержденные Министерством образования РФ, по элективным курсам - адаптированные педагогами школы в соответствие с запросами потребителя. Рабочие программы по предметам составлены в соответствие с локальным актом школы «Положение о рабочей программе», ФГОС и ФкГОС и направлены на формирование у обучающихся обще учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности.

В течение учебного года продолжена работа по систематизации рабочих программ и УМК по предметам.

Выводы:

1. По итогам 2019 года учебный план выполнен в полном объеме.
2. Образовательные программы в части теоретической и практической составляющих выполнены в полном объеме.

Реализация Концепции информатизации образовательного процесса базируется на широком использовании информационных и коммуникационных технологий как в образовательном процессе в школе, так и для выполнения домашних заданий.

В течение всего 2019 учебного года велась работа:

- систематическая деятельность школьного сайта;
- работа по обеспечению единства образовательного пространства школы;
- повышение эффективности, доступности и качества образования на основе использования информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;
-повышение оперативности и качества управления школы на основе информационно-коммуникационных технологий;
- сохранение, развитие и эффективное использование научно-педагогического потенциала школы;
-создание условий для поэтапного перехода к качественно новому уровню образования на основе информационных технологий;
- содержание в рабочем состоянии материально-технических средств.

Выводы: Содержание учебного плана обеспечивает реализацию федеральных стандартов, гарантирует выпускниками необходимый объем знаний и практических умений для продолжения образования, успешной сдачи итоговой аттестации, профессионального самоопределения.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Одним из критериев оценки работы школы является успешная социальная адаптация выпускников, проявление готовности учащихся к непрерывному самообразованию и получению профессионального образования.

В таблице №22 представлены числовые показатели сведений о продолжении образования выпускниками основной и средней школы за последние 3 года.

Таблица №22.

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2017	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	18	15	12
Среднее общее образование	4	7	4
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена:	14/77%	11/73%	13/81,25%
Продолжили обучение в 10-м (9 классе): данного ОО/другого ОО	4/23%	4/27%	3/18,75%
Среднее общее образование:	4	7	4
Поступили в вузы	1/25%	2/28,5%	0 %
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих; - специалистов среднего звена	3/75%	5/72%	4/100%
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	75%	0 %	0 %
Итого:	22	23	16

Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Выводы и рекомендации по разделу:

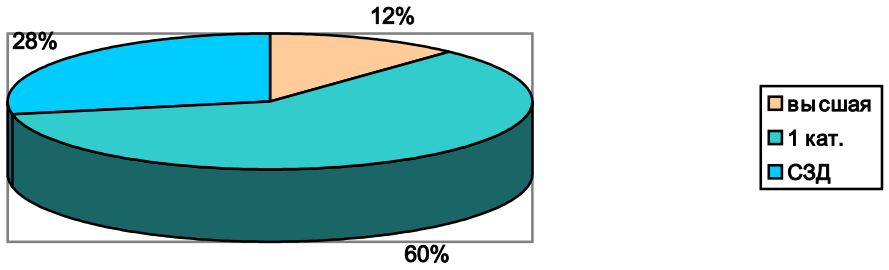
- наблюдается снижение показателя поступивших в ВУЗы выпускников средней школы за последние 3 года;
- всего 3 выпускника (18,75%) основной школы продолжают обучение в 10-м классе;

Отмечается высокий уровень востребованности выпускников к саморазвитию и продолжению обучения в организациях профессионального образования.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Педагогическую деятельность в 2019 году осуществляли 25 педагогов, в том числе: директор школы, зам. директора (4 человека), педагоги (20 человек); из них -
имеют высшую квалификационную категорию 3 чел.(12%) ,
первую квалификационную категорию - 15 чел. (60%),
СЗД – 7 чел(28%).

Диаграмма 4



Расчет доли учителей (%), имеющих звания и награды
Таблица №23.

Звание, награда	**Количество учителей (чел.)**	**Доля (%) от общего числа учителей**
Почетный работник образования	4	**16**
Награждены грамотой Министерства образования	3	**12**
Всего учителей имеют звания, награды	7	**28**

Количественный анализ кадрового состава школы представлен в таблице: **Таблица №24.**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25 чел.
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17чел./62%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 чел/62%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 чел./38%
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 чел./38%
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	21 чел./84%
7	Высшая	3 чел./12%
8	Первая	15 чел./60%
	СЗД	7 чел/28%

9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
10	До 5 лет	4 чел./16%
11	Свыше 30 лет	12 чел./56%
12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 чел./12%
13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 чел./24%
14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 чел./86%
15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 чел./86%

Сведения о прохождении курсовой подготовки педагогами МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» в 2019 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Тема курсов, дата и место проведения
1	Шукшин Николай Иванович	**Профпереподготовка** ООО ВНОЦ «СОТех» 13.04.2019 г., 520ч. **по теме:** "Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС" **Квалификация:** Менеджер образовательной организации
2	Долгова Татьяна Ивановна	**Профпереподготовка:** ООО ВНОЦ «СОТех 13.04.2019 г., 520ч.

		по теме: "Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС" **Квалификация:** Менеджер образовательной организации **Профпереподготовка:** ООО ВНОЦ «СОТех» 27.02.2019 г., 260ч. **По программе:** "Профессиональная деятельность в сфере основного и среднего общего образования: учитель РУССКОГО ЯЗЫКА и ЛИТЕРАТУРЫ в соответствии с ФГОС" **Квалификация:** Учитель русского языка и литературы
3	Подберезкина Надежда Алексеевна	АНОДПО «Межрегиональный институт развития образования» 14.02.2019г., 36ч., «Особенности организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в соответствии с ФГОС»
4	Пуртикас Елена Васильевна	«Западно-Сибирский межрегиональный образовательный центр» 14 января 2019г., 16ч. По теме: «Актуальные вопросы преподавания естественнонаучных дисциплин (география, биология, экология) в условиях реализации ФГОС»
5	Каткова Татьяна Михайловна	Профпереподготовка ООО ВНОЦ «СОТех» 14.04.2019г., 260ч. По программе «Учитель начальных классов в соответствии с ФГОС»
6	Сычева Галина Михайловна	«Западно-Сибирский межрегиональный образовательный центр» 14 января 2019г., 16ч. По теме: «Актуальные вопросы преподавания естественнонаучных дисциплин (география, биология, экология) в условиях реализации ФГОС»
7	Шукшина Нина Дмитриевна	ООО ВНОЦ «СОТех» 19.01. 2019г., 16 ч. "Формирование универсальных учебных действий при обучении младших школьников с учетом требований ФГОС НОО"

Выводы и рекомендации по разделу:

- в МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» - укомплектована педагогическими и административно-управленческими кадрами;

- базовое образование учителей соответствует профилю преподаваемых предметных дисциплин, что позволяет полноценно реализовывать основные образовательные программ школы;
- из них - имеют высшую квалификационную категорию 3 чел.(12%) ,
- первую квалификационную категорию - 15 чел. (60%),
- СЗД – 7 чел(28%).
- 20 % педагогов имеют стаж работы более 30 лет, что подтверждает высокий уровень профессионализма педагогических работников;
- педагогические и административно-управленческие работники своевременно повышают квалификацию (не реже одного раза в три года);
- проблемой является выполнение показателя для педагогических работников, имеющих высшее образование 100%, в соответствии со стратегией непрерывного профессионального образования;
- привлечение молодых учителей в школу является необходимостью для сохранения 100% укомплектованностью педагогическими кадрами;
- одной из приоритетных задач, требующей решения является оказание методической помощи молодым специалистам с целью повышения качества преподавания.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В 2019 году в школе работали 3 методических объединений.
учителей начальных классов, руководитель Луценко Е.Ю..;
учителей математического цикла, руководитель Подберезкина Н.А.
учителей естественно- гуманитарно-эстетического цикла, руководитель Цветкова Л.А.

Для решения обозначенных задач на заседания предметных МО учителя активно делились опытом своей работы по рассматриваемым вопросам.

В центре внимания методических объединений в течение учебного года была работа по активному усвоению новых подходов в образовании в условиях реализации ФГОС среднего общего образования.

Основные вопросы, обсуждаемые на заседаниях МО:

- анализ программного обеспечения по предметам;
- оснащение (укомплектованность) учебными материалами;
- уровень требований, критерии составления проверочных работ, использование тестов различных видов,

образовательные стандарты;

- проблемы, связанные с ГИА и ЕГЭ;
- результаты ВПР.

Следует отметить, что особое внимание в работе методических объединений уделялось прохождению программного материала (присутствует во всех МО), способности учителей к осуществлению инновационных процессов, интеллектуальная активность учащихся, участие и результаты участия в олимпиадах, конкурсах различного уровня.

При выборе тем заседаний МО учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества деятельности учителя, повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Одной из действенных форм повышения профессионального уровня педагогов и педагогического мастерства является их участие в деятельности районных методических объединений учителей, участие в педагогических конкурсах, повышение квалификации педагогов через проведение педагогической аттестации.

Поддержка творческих детей - это организация и проведение школьных, районных, краевых, всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, НПК школьников, дистанционных конкурсов разного уровня.

Анализируя образовательную деятельность МО, можно отметить следующие аспекты:

- Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучаемых;
- Все учителя-предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам, основу которых составляют программы Министерства образования РФ для общеобразовательных школ.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Основными целями работы БИЦ в 2018 году были:

- осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно - информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, гарантированное государством ;
- создание единого информационно - образовательного пространства образовательного учреждения, организация комплексного библиотечно - информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их

свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного и культурного разнообразия;

- организация досуга, связанного с чтением и межличностного отношения в условиях библиотеки с учётом интересов, потребностей, возрастных, психофизических особенностей обучающихся;
- совершенствование представляемых школьной библиотекой услуг; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры обучающихся;
- БИЦ обеспечивает информирование пользователей об информационной продукции;
- формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково - исследовательской работы пользователей с различными источниками информации (на основе имеющихся в БИЦ);
- предоставление информации на базе БИЦ для проведения культурно- воспитательной, информационной работы с педагогами, учащимися и родителями (правовое, эстетическое, нравственное воспитание и т.п.);

Задачами БИЦ являлись:

- обеспечение учебно - воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно - библиографического обслуживания обучающихся и педагогов; оказание помощи в деятельности учителей и обучающихся в образовательных проектах;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
- совершенствование традиционных и освоение библиотечных технологий; оказание методической консультативной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации;
- сбор, накопление, обработка информации и доведение её до пользователя; проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в школьной библиотеке;
- развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения;
- расширение информационной среды школы путём взаимодействия с Центральной библиотечной сетью, оказание помощи педагогам в проведении мероприятий и участия в конкурсах;
- формирование учебного фонда для начальной школы и старшего звена;
- самообразование библиотекаря, участие в конкурсах библиотечной направленности различных уровней, участие в семинарах.

Основными функциями БИЦ в прошедшем году были:

- аккумулирующая - школьная библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно

- информационные ресурсы;

- сервисная - школьная библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно - информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно - информационных ресурсов;
- методическая - школьная библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации;
- учебная - школьная библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для разных категорий пользователей;
- воспитательная - школьная библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю, школе;
- социальная - школьная библиотека содействует развитию способностей пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе;
- просветительская - школьная библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Качественный состав групп читателей школьной библиотеки

учащиеся 1-4 классов - 46 чел.
учащиеся 5-9 классов - 68 чел.
учащиеся 10-11 класс – 4 чел.
учителя и другие работники школы и пользователи из других школ - 25 чел.

Всего обслуживалось -143читателя.
Число посещений - 5100, объём книговыдачи -6680.

Основные показатели БИЦ в 2019 году: читаемость - 6,5 посещаемость - 5,7 обращаемость -0,9 книгообеспеченность - 7,6

Наибольшую активность проявляли учащиеся 1-4 классов.
Требуют повышенного внимания читатели библиотеки 5-11 классов. Дети посещают библиотеку эпизодически, по заданию учителей - предметников или для подготовки к классному или школьному мероприятиям.

Материально- техническая база БИЦ

Библиотека МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную

художественную литературу; научнопопулярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Образовательная организация обеспечена учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования.

Книжный фонд	6429 экз.
Учебный фонд	1978 экз.
Справочно-энциклопедическая литература	131 экз.
Программно-художественная и научно-популярная литература	4320 экз.

Центральное место в системе информационно-методического обеспечения образовательного процесса занимает Библиотечно-информационный центр (БИЦ).

БИЦ школы (общей площадью 41 кв.м) имеет в своем распоряжении: абонемент, хранилище фонда учебной литературы. Помещения соответствуют стандартам в области библиотечного дела.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса направлено на обеспечение доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы.

БИЦ укомплектован печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы.

Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы.

БИЦ оснащен автоматизированным рабочим местом, необходимой копировальной, множительной, демонстрационной техникой и оборудованием.

Материально-техническое оснащение Библиотечно-информационного центра

Показатели	**Значение показателя**
Общая площадь библиотеки	41
Общее количество посадочных мест	8
Общее количество технических средств (кол-во экз.)	2
Компьютер	1
Телевизор	1
Многофункциональное устройство	1
Ксерокс	1

Все компьютеры, используемые в БИЦ включены во внутреннюю локальную сеть, и имеют подключение к сети Интернет. Скорость доступа к сети интернет 128 Кб/с.

Доступ к информационным образовательным ресурсам является безлимитным, что способствует их доступности и высокому качеству образовательных услуг за счет приобщения педагогов и обучающихся к современным технологиям обучения.

Библиотека работает в Автоматизированной информационно-библиотечной системе,которая представляет собой многофункциональную систему и является средством для автоматизации традиционных библиотечных технологий, связанных с учетом фонда учебников и книг, для создания электронного каталога, включающего как ресурсы школьной библиотеки, так и возможность создания виртуальных электронных ресурсов для использования в учебном процессе.

Подключен электронный образовательный ресурс «ЛитРес: Школа» который позволяет школьным библиотекам выдавать учащимся электронные книги по системе «книговыдач». Каталог электронных книг содержит программные произведения с 1 по 4 классы, произведения патриотической направленности, а также литературу для внеклассного чтения. Выдача художественной литературы осуществляется не только в

стационарном, но и удалённом режиме. Новинки детской литературы, программные произведения теперь доступны учащимся школы в электронном виде.

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» обеспечиваются современной информационно-образовательной средой. Информационно-образовательная среда организации, включает:

комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы,

совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

Информационно-образовательная среда обеспечивает: информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;

планирование образовательной деятельности и еѐ ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности;

мониторинг здоровья обучающихся;

современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;

дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;

дистанционное взаимодействие с другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями социальной сферы:

учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности

Эффективное использование информационно-образовательной среды предполагает компетентность сотрудников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в решении профессиональных задач с применением ИКТ, а также наличие служб поддержки применения ИКТ. Обеспечение поддержки применения ИКТ является функцией учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Функционирование информационно-образовательной среды должно соответствовует законодательству Российской Федерации.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «Усть-Кажинскася СОШ» включает характеристики оснащения

информационно-библиотечного центра, читального зала, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений, школьного сервера, школьного сайта, внутренней (локальной) сети, внешней (в том числе глобальной) сети и направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательной деятельности и условиями еѐ осуществления.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» обеспечивает:

информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);

укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, языках обучения и воспитания.

Норма обеспеченности МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» учебными изданиями определяется исходя из расчета:

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы основного общего образования;

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы основного общего образования.

МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Раздел 9. Материально-техническая база

Школа располагает достаточной учебно-материальной базой для реализации образовательных и воспитательных задач.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам.

Материально-технические условия обеспечивают соблюдение требований:

санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);

санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов);

социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской);

пожарной и электробезопасности;

требований охраны труда;

своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

В школе обеспечена возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения в соответствии с Паспортом доступности для инвалидов объекта и предоставления на нем услуг в сфере образования.

Материально-техническое оснащение образовательной деятельности обеспечивает следующие ключевые возможности:

реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления ими самостоятельной познавательной деятельности;

проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, проведение наблюдений и экспериментов (в т.ч. с использованием традиционного и цифрового лабораторного оборудования, виртуальных лабораторий, электронных образовательных ресурсов, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений);

художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, художественно-оформительские и издательские работы;

научно-техническое творчество, создание материальных и информационных объектов с использованием рукомесла и цифрового производства;

получение личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, экологического мышления и экологической культуры;

базовое и углубленное изучение предметов;

проектирование и конструирование, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов, образовательной робототехники, программирования;

наблюдение, наглядное представление и анализ данных, использование цифровых планов и карт, спутниковых изображений;

физическое развитие, систематические занятия физической культурой и спортом, участие в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

исполнение, сочинение и аранжировку музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий;

практическое освоение правил безопасного поведения на дорогах и улицах с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий;

размещение продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

индивидуальную и групповую деятельность, планирование образовательной деятельности, фиксацию его реализации в целом и на отдельных этапах, выявление и фиксирование динамики промежуточных и итоговых результатов;

доступ к информационно-библиотечному центру, ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

проведение массовых мероприятий, собраний, представлений, организацию досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организацию сценической работы, театрализованных представлений (обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедийным сопровождением);

маркетинг образовательных услуг и работу школьных медиа (выпуск школьных печатных изданий, работа сайта образовательной организации, школьного телевидения, представление школы в социальных сетях и пр.);

организацию качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников.

Все указанные виды деятельности обеспечены расходными материалами.

Для ведения образовательной деятельности, в школе оборудованы:

1 кабинет русского языка и литературы,

1 кабинет математики,
1 кабинет истории и обществознания,
1 кабинет географии,
1 кабинет компьютерного класса (с лаборантской),
1 кабинет физики (с лаборантской),
1 кабинет химии (с лаборантской),
1 кабинет биологии,
1 мастерская,
1 кабинет обслуживающего труда (с кухней),
1 спортивный зал,
1 кабинет психолога,
4 кабинета начальных классов,
Административные и служебные помещения:
кабинет директора,
1 кабинет заместителя директора по УР,
кабинет заместителя директора по ИКТ,
кабинет делопроизводителя,
кабинет бухгалтерии,
столовая,
учительская,
гардероб,
служебные помещения для технического персонала.

Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы

№	Требования ФГОС СОО	Имеются
1.	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников,	11 кабинетов

	лекционные аудитории;	
2.	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские), музыкой, хореографией и изобразительным искусством;	8 кабинетов: мастерская, кабинет технологии, кабинеты химии, физики, биологии, оснащенные необходимым оборудованием; актовый зал
3.	Лингафонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков;	Используются 16 компьютеров с наушниками
4.	Информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;	Имеется БИЦ, помещение содержит хранилище, читальный зал, медиатеку. БИЦ оборудован компьютерной техникой, телевизионной панелью
6.	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков.	Столовая, имеющая необходимое оборудование для хранения и приготовления пищи
7.	Административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебной деятельности с	Административные помещения, оснащенные АРМ

	детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;	
9.	Гардеробы, санузлы, места личной гигиены;	Гардероб, санузлы - 5
10.	Участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон	Участок, имеющий площадь и оборудован игровой площадкой, имеется стадион

Все помещения обеспечены полными комплектами технического оснащения и оборудования для реализации всех предметных областей, внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью и необходимым инвентарем.

Все предметные кабинеты оборудованы компьютерной техникой, имеется множительная техника для обеспечения учащихся учебно-дидактическими материалами. Обеспеченность предметных кабинетов АРМ способствует эффективному использованию электронных ресурсов в образовательном процессе, в том числе при подготовке к государственной итоговой аттестации. Все компьютеры объединены в единую локальную информационную сеть. На все компьютеры в школе установлены лицензионные программные продукты, что позволяет сделать процесс обучения школьников отвечающим современным требованиям.

Школа имеет цифровые лаборатории, конструкторы, лабораторное оборудование, более подробно оборудование прописано в разделе «Обеспечение предметных кабинетов лицея»

Обеспечение техническими средствами

№ п/п	Оборудование	Оборудование в учебных кабинетах	Оборудование общего пользования	Администрация
1.	Компьютер	25	21	4
2.	Ноутбук	4	2	4
3.	Проектор мультимедийный	11	11	
4.	Интерактивные доски	2		
5.	Принтер	6	2	1

6.	Сканер		1	1
7.	Сервер		1	
8.	Видеокамеры		1	
9.	Фотокамеры		3	
10.	Документ-камера	0	0	
11.	Цифровая лаборатория	2	2	
12.	Конструктор Перворобот LEGO	4	4	
13.	Комплект лабораторного оборудования «Весовые измерения»		1	
14.	Цифровой микроскоп	3	3	

Кабинет химии обеспечен вытяжным шкафом, подводкой воды, емкостями для хранения химических реактивов. Лаборантская имеет отдельный выход, оснащена металлическими сейфами для хранения химических реактивов. Химические реактивы систематизированы по группам. Имеются первичные средства пожаротушения, химической защиты, аптечка для оказания первой медицинской помощи. Лабораторное оборудование соответствует требованиям, предъявляемым к оснащению кабинета химии.

Кабинет физики имеет лаборантскую, оборудование для лабораторных и практических работ систематизировано и хранится в отдельных шкафах. Оснащение кабинета оборудованием соответствует требованиям образовательного стандарта и технике безопасности.

Кабинет биологии имеет лаборантскую. В учебном кабинете биологии для обучающихся организованы рабочие места, которые соответствуют нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а также возрастным особенностям обучающихся. В кабинете имеются средства пожарной безопасности, оборудование для лабораторных и практических работ систематизировано и хранится в отдельных шкафах.

В школе имеется спортивный зал с раздевалками, необходимым спортивным оборудованием и инвентарем. В спортивном зале имеются средства пожарной безопасности, а также средства оказания первой медицинской помощи, инструкции по охране труда и безопасности жизнедеятельности, имеется журнал инструктажа обучающихся. Зал соответствует современным требованиям учебного процесса. Также имеется кабинет ЛФК, где проводятся занятия

специальной медицинской группы, аэробики, занятия начальной школы. Помещения используются в соответствии с расписанием урочной и внеурочной деятельности. Для выполнения программ по физической культуре используется оборудованная баскетбольная площадка на территории школы.

В соответствии с требованиями ФГОС для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности школа обеспечена мебелью, офисным оснащением, хозяйственным инвентарём.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

В школе разработана комплексная Система оценки качества деятельности педагога МКОУ «Усть-Кажинская СОШ».

СОКО школы включает в себя оценку качества:

1. Качество образовательных результатов:
- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11х классов);
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты (включая показатели социализации);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.
2. Качество реализации образовательного процесса:
- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС);
- рабочие программы по предметам УП
- программы внеурочной деятельности
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождении;
- организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Управляющий совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результатов, качество условий и качество процесса). Перечень показателей качества и их эталонные значения устанавливаются нормативными актами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования на всех уровнях СОКО (федеральный, краевой, муниципальный уровень). Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение определенной модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использования полученных результатов.

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

1. Количество стажерских практик по теме «Реализация ФГОС НОО» - 2 (районный уровень).

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утвержденные приказом Министерства образовании и науки Российской Федерации

Таблица 26

N п/п	Показатели	Единица измерения		
	Образовательная деятельность	2017	2018	2019
1.1	Общая численность учащихся	143	140 чел.	118чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального	57	56 чел.	46 чел.

	общего образования			
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	74	72 чел.	68 чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12	12 чел.	4 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	65/41	50/36 %	33/28%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,42	3,42	3,42
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,07	3,08	3,08
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	54	55	50
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	30	28	28
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	8,3%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	16,6%	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	13%	14%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не	0	0 %	0

	получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса			
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	14%	0%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0	0%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0	0%	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	65/41	50/27%	50/42
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25/17,4	27/14,59%	18/15
1.19.1	Регионального уровня	0%	0%	0
1.19.2	Федерального уровня	0%	0%	0
1.19.3	Международного уровня		0%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0%	0%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0%	0%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0%	0%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0%	0%	0

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25	25 чел.	25
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17чел./62%	17чел./62%	17/62
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 чел/62%	17 чел/62%	17/62
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 чел./38%	8 чел./38%	8/38
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 чел./38%	8 чел./38%	8/38
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	21 чел./84%	21 чел./84%	21/84
1.29.1	Высшая	3 чел./12%	3 чел./12%	3 чел./12%
1.29.2	Первая	15 чел./60%	15 чел./60%	15 чел./60%
	СЗД	7 чел/28%	7 чел/28%	7 чел/28%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	4 чел./16%	4 чел./16%	4 чел./16%
1.30.2	Свыше 30 лет	12 чел./56%	12 чел./56%	12 чел./56%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 чел./12%	3 чел./12%	3 чел./12%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 чел./24%	6 чел./24%	6 чел./24%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 чел./86%	18 чел./86%	18 чел./86%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 чел./86%	18 чел./86%	18 чел./86%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,12	0,12	0,12
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13 ед.	13 ед.	13 ед.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет	нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	нет	нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0	0	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	10,3 кв. м.	10,3 кв. м.	10,3 кв. м.

	образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося			

Заключение. Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки Алтайского края, Российской Федерации.
2. Школа функционирует стабильно.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
10. Родители, обучающиеся выражают позитивное отношение к деятельности школы.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

Окончательный вывод по самообследованию: Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.